# LA CHAMBRE D'AGRICULTURE DES HAUTES-PYRENEES
# RECRUTE
# UN(E) ASSISTANT(E) DE SERVICE

**La Chambre d'Agriculture accompagne les projets au service de l'Agriculture et des agriculteurs du Département. Avec plus de 60 collaborateurs organisés pour répondre aux besoins d'une agriculture en pleine évolution, rejoignez une équipe engagée et connectée à de nombreux sujets (alimentation, environnement, entreprise, produits fermiers, changement climatique, …).**

**Le Poste**

Vous contribuez, en appui au chef du service Projets, au bon fonctionnement du service et vous accompagnez les conseillers dans leurs missions.

**Les Missions**

Le (l') assistant(e) sera chargé(e) de :

- L'accueil (physique et téléphonique) des sollicitations entrantes : écoute de premier niveau, orientation vers le bon interlocuteur, prise de message,
- L'accompagnement du service en anticipant les échéances (réunions, évènements, communication, calendriers, …), et organisant les besoins matériels (salles, fournitures, agendas, invitations, …),
- L'appui aux missions du chef de service et des conseillers,
- Suivi et de la maitrise des recettes et des dépenses du service en lien avec le budget et dans le cadre des procédures et outils internes,

**Les Compétences**

- Maitrise des outils bureautiques (Microsoft Office365),
- Connaissance des processus administratifs (validations par les élus) et comptables (chaine budgétaire et engagement des dépenses), du domaine public,
- Agilité entre fonctions administrative et l'implication dans les missions techniques du service.

**Les Aptitudes**

- Maitrise et aisance avec les outils informatiques,
- Rigueur et bonne organisation,
- Etre à l'aise avec les démarches administratives,
- Capacité d'écoute et esprit d'équipe,
- Maitrise ou connaissance des SIG (QGys) serait un plus,
- Connaissances en agriculture non exigées, et sensibilité appréciée.

**Les Conditions d'emploi**

- Lieu de travail : Tarbes
- Contrat à Durée Indéterminée, avec période d'essai de 3 mois
- Statut de droit privé
- Rémunération selon grille Chambre d'agriculture et expérience
- Poste à pourvoir dès que possible

**Contact**

Les candidatures (CV + lettre de motivation manuscrite) sont à adresser **avant le 22 décembre 2023 à :**

**Monsieur le Président de la Chambre d'Agriculture**
***Recrutement Assistant(e) Service Projet***
**20 Place du Foirail**
**65917 Tarbes Cedex 09**
**Courriel à : rh@hautes-pyrenees.chambagri.fr**